**MẪU ĐƠN XIN TẠM HOÃN THỰC HIỆN**

**HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG**

….………….,[ngày] [tháng] [năm]

**ĐƠN XIN TẠM HOÃN**

**THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG**

**Kính gửi**: - **[Tổng] Giám đốc**

**- [Giám đốc]/[Trưởng phòng] Nhân sự**

Họ và tên :……………………….

Quốc tịch :……………………….

[Giấy CMND]/[Căn cước công dân]/ :……………………….

[Hộ chiếu] số

Ngày tháng năm sinh :……………………….

Chức vụ :……………………….

Bộ phận :……………………….

Phòng, ban :………………………

Địa chỉ thường trú :………………………

Địa chỉ tạm trú :………………………

Vào [ngày] [tháng] [năm], Công ty……… (**“Công ty”)** và tôi đã ký kết [hợp đồng lao động không xác định thời hạn] [hợp đồng lao động xác định thời hạn] số…… cho vị trí ……… (**“Hợp đồng lao động”**).

Nay, tôi viết đơn này kính đề nghị Công ty xem xét cho phép tôi được tạm hoãn thực hiện Hợp đồng lao động trong thời hạn……. ngày, từ [ngày] [tháng] [năm] đến [ngày] [tháng] [năm].

Lý do: [Tôi thực hiện nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia dân quân tự vệ] [bị tạm giữ, tạm giam theo quy định của pháp luật tổ tụng hình sự] [phải chấp hành quyết định áp dụng biện pháp đưa vào trường giáo dưỡng, cơ sở cai nghiện bắt buộc, cơ sở giáo dục bắt buộc][mang thai và có xác nhận của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh có thẩm quyền về việc tiếp tục làm việc sẽ ảnh hưởng xấu tới thai nhi] [được bổ nhiệm làm người quan lý doanh nghiệp của công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ] [được ủy quyền để thực hiện quyền, trách nhiệm của đại diện chủ sở hữu nhà nước đối với phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp] [được ủy quyền để thực hiện quyền, trách nhiệm của doanh nghiệp đối với phần vốn của doanh nghiệp đầu tư tại doanh nghiệp khác] [trường hợp khác theo thỏa thuận với Công ty].

Tôi cam kết sẽ có mặt tại nơi làm việc trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày hết thời hạn tạm hoãn Hợp đồng lao động ([ngày) (tháng [năm]) để tiếp tục thực hiện Hợp đồng lao động nếu hợp đồng con thời hạn, trừ trường hợp hai bên có thỏa thuận hoặc pháp luật có quy định khác.

Kính mong Công ty xem xét và chấp thuận yêu cầu chính đáng của tôi.

Xin chân thành cảm ơn.

**Người làm đơn**

[Họ và tên]